

Renseignements complémentaires

Loire-atlantique solidarité sans frontière

Catégorie du projet

- Egalité – accès aux droits
- Développement éducatif, sanitaire, social ;
- Environnement et gestion des ressources

Lieu précis de l'action (joindre une carte)

Motifs historiques de l'action

Qui est à l'initiative de l'action ? _____

Sur quel constat s'appuie-t-on ? (*Joindre l'étude diagnostic et/ou le rapport réalisé*) : _____

Précisions sur la nature de l'action

L'action s'inscrit-elle dans un programme déjà existant ? Oui Non

Si oui, lequel ? _____

Est-elle acceptée par une autorité locale compétente ? Oui Non

Précisions sur les bénéficiaires de l'action

Qui sont-ils (catégorie sociale) ? _____

Y a-t-il une implication de leur part dans l'action ? Oui Non

Si oui, comment ? _____

Si non, pourquoi ? _____

Loire-atlantique solidarité sans frontière (suite)

Partenaires en France et à l'étranger

Partenaires en France:

Raison sociale en toutes lettres	Rôle dans le projet	Liens contractuels (convention, charte, contrat)
_____	_____	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
_____	_____	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Partenaires dans le pays concerné :

Raison sociale en toutes lettres	Rôle dans le projet	Liens contractuels (convention, charte, contrat)
_____	_____	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
_____	_____	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Loire-atlantique solidarité sans frontière (suite)

Les ressources humaines prévues à l'action

Personnels en Loire Atlantique (nombre) : _____

Qualité ? _____

Le personnel est-il rémunéré ? Oui Non

Sa fonction dans le projet ? _____

Personnels dans le pays concerné (nombre) : _____

Qualité ? _____

Si personnel expatrié, de quel type de contrat bénéficie-t-il ? _____

Si personnel local, est-il mis à disposition par la structure locale partenaire du projet ?

Oui Non

Ou, est-il salarié d'une structure partenaire ? Oui Non

Si intervenants techniques, par qui sont-ils pris en charge ? _____

Les moyens techniques et matériels

En cas d'envoi de matériel (s), comment sont justifiés les besoins locaux de ce type de matériel ?

Quelle est la maintenance (réparation, remplacement) envisagée ?

(les constructions neuves, joindre un devis et un plan)

La viabilité de l'action après sa réalisation

Quelle sera la structure locale responsable de l'action (forme d'entité juridique) après sa réalisation ? _____

Quelles mesures sont envisagées pour assurer la continuité ?

Par qui ? _____

Loire-atlantique solidarité sans frontière (suite)

Avec quels moyens sur place ? _____

En cas de construction neuve, à qui revient le titre de propriété (du terrain ou du bâti) ?

Quelles pratiques de développement durable pour des actions solidaires à l'international ?

Cette partie est à remplir quelque soit la catégorie de votre action.

Autour des quatre principes du développement durable - progrès environnemental, progrès social et Droits humains, progrès économique, et diversité culturelle - quelles pratiques envisagez-vous de mettre en œuvre en terme de :

- connaissances à acquérir par les partenaires ;
- savoirs faire locaux à développer ;
- retombées structurantes pour la communauté ;
- parité homme/femmes à organiser dans la mise en œuvre du programme ;
- concertation et participation locale à mettre en place

(si l'emplacement destiné aux réponses vous manque, merci de joindre une page annexe, en limitant vos réponses à ½ page par question)

Progrès environnemental

Progrès social et Droits Humains :

Progrès économique :

Diversité culturelle :
